

**Herhaling oproep 2024: aanvraagformulier subsidie voor extra kinderbegeleiders gezinsopvang in het werknemersstatuut**

////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

Datum: 21/10/2024

////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

|  |
| --- |
| Waarvoor dient dit formulier?Met dit formulier vraag je subsidies aan zodat extra VTE onthaalouders in het werknemersstatuut kunnen stappen.Waar kan je terecht voor meer info?Mail naar **werknemersstatuut.onthaalouders@opgroeien.be.**Wanneer en aan wie bezorg je dit formulier?Vul dit formulier elektronisch in en bezorg het **uiterlijk 24 november 2024** aan Opgroeien via een e-mail naar **werknemersstatuut.onthaalouders@opgroeien.be**. * Vermeld in de onderwerpregel **de naam van de organisator**.

Aan welke voorwaarden moet je aanvraag voldoen?De aanvraag is ontvankelijk als ze aan deze voorwaarden voldoet:* De organisator heeft op het moment van de oproep onthaalouders in het sui generis statuut.
* Je diende de aanvraag tijdig en elektronisch in op het correcte e-mailadres.
* Je gebruikte het juiste aanvraagformulier.
* Alle noodzakelijke vragen zijn ingevuld en de aanvraag is ondertekend.
 |

//////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

# Identificatiegegevens van de organisator

|  |
| --- |
| Gegevens van de organisator |
| naam organisator |       |
| ondernemingsnummer |      | . |     | . |     |  |
| Persoon die ons meer informatie kan geven over deze aanvraag |
| voor- en achternaam |       |
| telefoonnummer |       |
| e-mailadres |       |
| bereikbaarheid (dagen, uren) |       |

# Gegevens over deze aanvraag

|  |
| --- |
| Hoeveel **bestaande aangesloten onthaalouders** in het sui generis statuut wil je met deze aanvraag omschakelen naar het werknemersstatuut, binnen de 6 maanden na de toekenning van het recht op subsidie?Je kan enkel een veelvoud van 1 aanvragen en geen kommagetallen! |
| Aantal VTE |      |
| Geef aan **welke onthaalouders** sui generis wensen over te stappen naar het werknemersstatuut, **binnen de 6 maanden na de toekenning** van het recht op subsidie. **Vermeld het dossiernummer van de locaties** gezinsopvang waar deze onthaalouders werken**.** *Onthaalouders sui generis die een onthaalouder-werknemer vervangen en willen overstappen naar het werknemersstatuut zijn bestaande aangesloten onthaalouders. Tel deze onthaalouders mee in het getal hierboven.* Indien je geen VTE aanvraagt voor bestaande onthaalouders, motiveer dan waarom. |
|       |
| Hoeveel **nieuwe aangesloten onthaalouders** zullen met deze aanvraag in het werknemersstatuut opstarten,binnen de 6 maanden na toekenning van het recht op subsidie?Je kan enkel een veelvoud van 1 aanvragen en geen kommagetallen! |
| Aantal VTE:      |
| **Onderbouw het aantal VTE dat je aanvraagt**. Geef onder meer aan **hoeveel kandidaat-onthaalouders zich** **sinds januari 2023** **hebben aangemeld die effectief binnen 6 maanden** na de toekenning **kunnen starten** **als onthaalouder in het werknemersstatuut**. Geschatte aantallen komen **niet** in aanmerking.Indien je geen VTE aanvraagt, motiveer dan waarom. |
|       |
| Wat is **het absolute minimumaantal VTE in totaal** (bestaande plus nieuwe onthaalouders), dat je als organisator wil aanvragen? Als er minder VTE kunnen toegekend worden in deze oproep zal Opgroeien regie geen VTE toekennen. |
| Minimaal aantal VTE:      |
| Kan je binnen de 90 dagen na de toekenning van de subsidie als werkgever optreden? |
| [ ]  | Ja, ik werk al met onthaalouders in het werknemersstatuut en treedt dus al als werkgever op |
| [ ]  | Ja, ik kan binnen de 90 dagen vanaf de toekenning van de subsidie als werkgever optreden. **Vermeld hieronder minstens wanneer en hoe je deze basisstappen gaat opnemen:*** Inschrijven als werkgever bij Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ)
* Aansluiten bij een sociaal secretariaat of aanduiding medewerker(s) intern die hiervoor instaan
* Inwerken in Dimona en de Dimona-aangifte
* Opmaken ontwerp arbeidsovereenkomst en arbeidsreglement
* Afsluiten van een arbeidsongevallenverzekering
* Aansluiten bij een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk
* Uitwerken van je medewerkersbeleid: hoe werknemers aanwerven, opvolgen en evalueren, …

      |
| [ ]  | Neen, ik kan **niet** binnen 90 dagen vanaf toekenning van de subsidie voor de toegekende VTE als werkgever op te treden. |
| Hieronder kan je eventueel opmerkingen noteren die van belang zijn voor je aanvraag |
|       |

# Vul deze verklaring op erewoord in

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | Ik verklaar dat ik alle onthaalouders voldoende informeer over het werknemersstatuut en wat de voor- en nadelen ervan zijn, zodat zij een weloverwogen keuze kunnen maken.  |
| [ ]  | Ik verklaar dat ik mij engageer voor de tewerkstelling van de VTE die mij worden toegekend binnen de 6 maanden na toekenning. |
| [ ]  | Ik verklaar dat tegenover alle aangevraagde VTE kandidaat-kinderbegeleiders effectief kandidaat-kinderbegeleiders staan en dat ik dit op vraag kan aantonen.  |
| [ ]  | Ik verklaar dat er een weloverwogen en objectief selectiebeleid wordt gevoerd en kan dit op vraag van Opgroeien aantonen. Concreet betekent dit dat ik minstens enkel onthaalouders selecteer die:* de vereiste kwalificatie hebben
* of een afwijking hebben
* of ingeschreven zijn voor een kwalificerend traject én effectief van start gegaan zijn met een kwalificerend traject op het moment dat ze starten als kinderbegeleider én specifiek ondersteund worden op de werkplek
* gemiddeld vier kinderen opvangen per gewerkte dag per kwartaal
 |
| [ ]  | Ik verklaar dat ik samenwerk met een pool gezinsopvang. |
| [ ]  | Ik verklaar dat ik gemachtigd ben om te handelen in naam van de organisator. |

# Ondertekening

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| datum | dag |    | maand |    | jaar |      |  |
| handtekening(manueel of elektronisch) |  |
| voor- en achternaam |       |
| functie |       |